



Instància General

Dades de l'interessat

Tipus de persona NIF/CIF

Nom

Primer cognom

Segon cognom

(Solament si Tipus de persona = Física)

Raó Social

(Solament si Tipus de persona = Jurídica)

Dades del representant

Tipus de persona NIF/CIF

Nom

Primer cognom

Segon cognom

(Solament si Tipus de persona = Física)

Raó Social

(Solament si Tipus de persona = Jurídica)

Poder de representació que ostenta

Nom del Conveni

(Solament si Poder de representació que ostenta = Estic adherit a un conveni amb aquesta administració per representar a l'interessat)

Dades a l'efecte de notificacions

Mitjà de notificació

Correu electrònic

Mòbil

Pais

Província

Municipi

Nucli disseminat

Codi Postal

Tipus Via

Adreça

Nombre / Km

Bloc

Escala

Planta

Porta

Extra

Exposa / Sol#licita

Exposa

Sol#licita

Consentiment i Deure d'Informar als Interessats sobre Protecció de Dades

He estat informat de què aquesta Entitat tractarà i guardar les dades aportades en la instància i en la documentació que l'acompanya per a la realització d'actuacions administratives

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable	Ajuntament de Súria
Finalitat	Tramitar procediments i actuacions administratives.
Legitimació	Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics atorgats a aquesta Entitat.
Destinatari	Se cediran dades, si escau, a altres Administracions Públiques i als Encarregats del Tractament de les Dades. No hi ha previsió de transferències a tercers països.
Drets	Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, tal com s'explica en la informació addicional.
Informació Addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades en la següent adreça http://suria.eadministracio.cat/privacy

Presto el meu consentiment perquè les dades aportades en la instància i en la documentació que l'acompanya puguin ser utilitzats per a l'enviament d'informació d'interès general

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable	Ajuntament de Súria
Finalitat Principal	Informar sobre les activitats que es realitzen pel Ajuntament de Súria
Legitimació	Consentiment
Destinatari	Se cediran dades, si escau, a altres Administracions Públiques i als Encarregats del Tractament de les Dades. No hi ha previsió de transferències a tercers països.
Drets	Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, tal com s'explica en la informació addicional.
Informació Addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades en la següent adreça http://suria.eadministracio.cat/privacy#note6

Signatura

PRESTA EL SEU CONSENTIMENT perquè l'entitat realitzi consultes de les dades del sol#licitant/representant a través de la Plataforma d'Intermediació de Dades i altres serveis interoperables

Signatura

En , el 
(dd/mm/aaaa)

POLÍTICA DE PRIVADESA

INFORMACIÓ ADDICIONAL (LEGITIMACIÓ Art. 6.1.I REGLAMENT GENERAL DE PROTECCIÓ DE DADES INTERÈS PÚBLIC)

Qui és el responsable del tractament de les seves dades personals?

Responsable

Identitat: Ajuntament de Súria [P0827400C]
Adreça Postal: C/ Ernest Solvay, 13. Súria. 08260 Barcelona
Telèfon: 93 868 28 00
Correu electrònic: suria@suria.cat

Delegat de Protecció de Dades

Dades de contacte:

Tràmit electrònic (pot consultar per nom de tràmit en la següent url: <http://suria.eadministracio.cat/dossier>)

Formulari de Contacte amb el Delegat de Protecció de Dades

Correu postal: Registre General. C/ Ernest Solvay, 13. Súria. 08260 Barcelona

Amb quina finalitat tractem les seves dades?

En aquesta Entitat tractem la informació obtinguda amb la finalitat de poder tramitar els expedients administratius i les actuacions derivades d'ells.

Per quant temps conservarem les seves dades?

Emmagatzemem les dades durant el temps necessari per poder complir amb les obligacions legals que encomana la normativa administrativa, i sempre, complint almenys amb el temps mínim de conservació de la informació. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.

Existència de decisions automatitzades?

Aquesta Entitat pot prendre decisions automatitzades basades en la cobertura legal que li atorga l'article 41 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Seria qualsevol acte o l'actuació realitzada íntegrament a través de mitjans electrònics en el marc d'un procediment administratiu i en la qual no hagi intervingut de forma directa una persona.

Deurà regular-se la presa de decisions automatitzades en una normativa pròpia, definint en aquesta les especificacions, programació, manteniment, supervisió i control de qualitat. Dita normativa estarà a la disposició dels ciutadans a la seu electrònica d'aquesta Entitat.

Quina és la legitimació per al tractament de les seves dades personals?

La base legal per al tractament de les seves dades és el compliment d'una missió que és realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú.

A quins destinataris es comunicaran les seves dades?

Les dades es comunicaran a altres Administracions Públiques sempre que sigui necessari per complir amb les finalitats enumerades anteriorment, sempre que existeixi normativa legal que ho empari.

A més, la Entitat té contractada la eina GESTIONA amb la empresa ESPUBLICO SERVEIS PER LA ADMINISTRACIÓ LOCAL S.A. que és el encarregat del tractament de els dades segons el contracte de encàrrec signat entre les parts.

Quins són els seus drets en relació amb les dades facilitades?

Qualsevol persona té **dret a obtenir informació** sobre si en aquesta Entitat s'estan tractant les seves dades personals o no. Les persones interessades tenen **dret a accedir** a les seves dades personals, el termini de conservació de les seves dades, fins i tot a obtenir una còpia de les dades objecte del tractament.

Així mateix, té **dret de rectificació** de les dades si són inexactes. (Per exemple, pot sol·licitar una rectificació del seu domicili, un canvi de nom, etc.)

Els interessats tenen **dret a la limitació del tractament**, per a això deuran sol·licitar-ho al responsable, el qual deurà suspendre el tractament de les dades quan els ciutadans sol·licitin la rectificació o la supressió de les seves dades, fins que es resolgui la seva sol·licitud.

Els interessats podran exercir el **dret de supressió** (dret a l'oblit) sempre que es donin les circumstàncies enumerades en el RGPD.

L'afectat pot exercir el **dret a obtenir informació** al tractament, sempre per motius relacionats amb la seva situació personal, amb l'excepció del qual s'acrediti un interès legítim, o sigui necessari per a l'exercici o defensa de reclamacions. Igualment, quan el tractament tingui per objecte la mercadotècnica directa.

L'interessat tindrà **dret a la portabilitat** a obtenir les dades en un format estructurat, d'ús comú i de lectura mecànica, i a transmetre'ls a un altre responsable del tractament quan el tractament estigui basat en el consentiment o s'efectuï per mitjans automatitzats

Els interessats podran exercir els drets enumerats en els paràgrafs anteriors, a través dels formularis disponibles a la seu electrònica d'aquesta entitat o remetent a aquesta un escrit per correu postal.

Tràmit electrònic (pot consultar per nom de tràmit en la següent url: <http://suria.eadministracio.cat/dossier>)

Sol·licitud de Rectificació, Oposició o Cancel·lació dels Drets de Caràcter Personal

Sol·licitud d'Accés a la Informació Pública pels Ciutadans

Quan puc exercir el dret de reclamació davant l'Autoritat de Control?

Podrà presentar reclamació davant l'Autoritat de Control en matèria de Protecció de Dades competent, especialment quan no hagi obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets, mitjançant escrit dirigit a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, C/Jorge Juan núm. 6, 28001 Madrid o bé accedint a la seva seu electrònica: <https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/>

Polítiques de cookies?

Podrà accedir a la política de cookies a la seu electrònica de l'Entitat: <http://suria.eadministracio.cat/cookies>

INFORMACIÓ ADDICIONAL (LEGITIMACIÓ Art. 6.1.A REGLAMENT GENERAL DE PROTECCIÓ DE DADES CONSENTIMENT)

Qui és el responsable del tractament de les seves dades personals?

Responsable

Identitat: Ajuntament de Súria [P0827400C]

Adreça Postal: C/ Ernest Solvay, 13. Súria. 08260 Barcelona

Telèfon: 93 868 28 00

Correu electrònic: suria@suria.cat

Delegat de Protecció de Dades

Dades de contacte:

Tràmit electrònic (pot consultar per nom de tràmit en la següent url: <http://suria.eadministracio.cat/dossier>)

Formulari de Contacte amb el Delegat de Protecció de Dades

Correu postal: Registre General. C/ Ernest Solvay, 13. Súria. 08260 Barcelona

Amb quina finalitat tractem les seves dades?

En aquesta Entitat tractem la informació obtinguda amb la finalitat de poder enviar als interessats informació de caràcter general que pugui ser-los d'utilitat.

Per quant temps conservarem les seves dades?

Emmagatzemem les dades durant el temps necessari per poder complir amb les obligacions legals que encomana la normativa administrativa, i sempre, complint almenys amb el temps mínim de conservació de la informació. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.

Existència de decisions automatitzades?

Aquesta Entitat pot prendre decisions automatitzades basades en la cobertura legal que li atorga l'article 41 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Seria qualsevol acte o l'actuació realitzada íntegrament a través de mitjans electrònics en el marc d'un procediment administratiu i en la qual no hagi intervingut de forma directa una persona.

Deurà regular-se la presa de decisions automatitzades en una normativa pròpia, definint en aquesta les especificacions, programació, manteniment, supervisió i control de qualitat. Dita normativa estarà a la disposició dels ciutadans a la seu electrònica d'aquesta Entitat.

Quina és la legitimació per al tractament de les seves dades personals?

La base legal per al tractament de les seves dades és el consentiment, que va ser informat, lliure, específic i atorgat mitjançant una manifestació que mostro la seva voluntat de consentir, és a dir, de manera inequívoca.

A quins destinataris es comunicaran les seves dades?

Les dades es comunicaran a altres Administracions Públiques sempre que sigui necessari per complir amb les finalitats enumerades anteriorment, sempre que existeixi normativa legal que ho empari.

A més, la Entitat té contractada la eina GESTIONA amb la empresa ESPUBLICO SERVEIS PER LA ADMINISTRACIÓ LOCAL S.A. que és el encarregat del tractament de les dades segons el contracte de encàrrec signat entre les parts.

Quins són els seus drets en relació amb les dades facilitades?

Qualsevol persona té **dret a obtenir informació** sobre si en aquesta Entitat s'estan tractant les seves dades personals o no. Les persones interessades tenen **dret a accedir** a les seves dades personals, el termini de conservació de les seves dades, fins i tot a obtenir una còpia de les dades objecte del tractament.

Així mateix, té **dret de rectificació** de les dades si són inexactes. (Per exemple, pot sol·licitar una rectificació del seu domicili, un canvi de nom, etc.)

Els interessats tenen **dret a la limitació del tractament**, per a això deuran sol·licitar-ho al responsable, el qual deurà suspendre el tractament de les dades quan els ciutadans sol·licitin la rectificació o la supressió de les seves dades, fins que es resolgui la seva sol·licitud.

Els interessats podran exercir el **dret de supressió** (dret a l'oblit) sempre que es donin les circumstàncies enumerades en el RGPD.

L'afectat pot exercir el **dret a obtenir informació** al tractament, sempre per motius relacionats amb la seva situació personal, amb l'excepció del qual s'acrediti un interès legítim, o sigui necessari per a l'exercici o defensa de reclamacions. Igualment, quan el tractament tingui per objecte la mercadotècnica directa.

L'interessat tindrà **dret a la portabilitat** a obtenir les dades en un format estructurat, d'ús comú i de lectura mecànica, i a transmetre'ls a un altre responsable del tractament quan el tractament estigui basat en el consentiment o s'efectuï per mitjans automatitzats

Els interessats podran exercir els drets enumerats en els paràgrafs anteriors, a través dels formularis disponibles a la seu electrònica d'aquesta entitat o remetent a aquesta un escrit per correu postal.

Tràmit electrònic (pot consultar per nom de tràmit en la següent url: <http://suria.eadministracio.cat/dossier>)

Sol·licitud de Rectificació, Oposició o Cancel·lació dels Drets de Caràcter Personal

Sol·licitud d'Accés a la Informació Pública pels Ciutadans

Quan puc exercir el dret de reclamació davant l'Autoritat de Control?

Podrà presentar reclamació davant l'Autoritat de Control en matèria de Protecció de Dades competent, especialment quan no hagi obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets, mitjançant escrit dirigit a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, C/Jorge Juan núm. 6, 28001 Madrid o bé accedint a la seva seu electrònica: <https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/>

Polítiques de cookies?

Podrà accedir a la política de cookies a la seu electrònica de l'Entitat: <http://suria.eadministracio.cat/cookies>